АСОВАНО:
датель совета
ого коллектива
_____ Л.А.Журавлева
ября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ НШ-ДС с.Елизаветино
_____ Н.Н.Анисимова
"09" ноября 2022 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ УЧИТЕЛЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ФУНКЦИИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

щая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового а РФ, ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", раздела фикационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного чника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденные приказом равсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н, Методическими рекомендациями об твлении функций классного руководителя педагогическими работниками государственных бразовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных бразовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 3 я 2006 г. N 21, и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. Общие положения

итель, осуществляющий функции классного руководителя, относится к категории педагогических иков и непосредственно подчиняется директору.

должность учителя, осуществляющего функции классного руководителя, назначается лицо, ее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по лению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому ту, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или е профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению ности в образовательной организации без предъявления требований к стажу работы.

должность учителя, осуществляющего функции классного руководителя, в соответствии с аниями ст. 331 ТК РФ назначается лицо:

шенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную риговором суда;

еющее или не имевшее судимости, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением оловное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за пления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением нной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в нарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ туционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против твенной безопасности. Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и плений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за чением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую ь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и твенной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и сности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование шении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по илитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии ия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным м государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической ности;

еющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие пления;

изнанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

еющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом нительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и тивно-правовому регулированию в области здравоохранения.

итель, осуществляющий функции классного руководителя, должен знать:
иоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
коны и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
онвенцию о правах ребенка;
новы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-одических и организационно-управленческих задач;
дагогику, психологию, возрастную физиологию;
кольную гигиену;
етодику преподавания предмета;
рограммы и учебники по преподаваемому предмету;
етодику воспитательной работы;
ебования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним;
едства обучения и их дидактические возможности;
сновы научной организации труда;
рмативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
орию и методы управления образовательными системами;
временные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации мпетентностного подхода, развивающего обучения;
етоды убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного зраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе;
ехнологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
сновы экологии, экономики, социологии;
рудовое законодательство;
сновы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, ультимедийным оборудованием;
равила внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
равила по охране труда и пожарной безопасности;
сновы общей психологии, педагогической психологии, общей педагогики, физиологии детей и одростков;
етоды и навыки коммуникативного общения с обучающимися, социального психотренинга;
особенности воспитательной системы.

5. Учителю, осуществляющему функции классного руководителя, запрещается:
оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к онфликту интересов учителя, осуществляющего функции классного руководителя;
использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к ринятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания оциальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, ациональной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе осредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, елигиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, ротиворечащим Конституции Российской Федерации.

.6. Учитель, осуществляющий функции классного руководителя, назначается на должность и свобождается от нее приказом директора.

.7. Задачи деятельности учителя, осуществляющего функции классного руководителя:
формирование и развитие коллектива класса;
создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения аждого обучающегося, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей;
формирование здорового образа жизни;
организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса;
- защита прав и интересов обучающихся;
- организация системной работы с обучающимися в классе;
- гуманизация отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками;
- формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров;
- организация социально значимой, творческой деятельности обучающихся.

2. Должностные обязанности

учителя, осуществляющего функции классного руководителя, возлагаются следующие должностные занности:

. Осуществление обучения и воспитания обучающихся с учетом их психолого-физиологических бенностей и специфики преподаваемого предмета, способствование формированию общей культуры ности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя нообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным нам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, временные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные урсы.

. Обоснованный выбор программ и учебно-методического обеспечения, включая цифровые разовательные ресурсы.

. Проведение учебных занятий, опираясь на достижения в области педагогической и психологической к, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и годик обучения.

. Планирование и осуществление учебного процесса в соответствии с образовательной программой разовательного учреждения, разработка рабочей программы по предмету, курсу на основе примерных новных общеобразовательных программ и обеспечение ее выполнения, организуя и поддерживая знообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его тивации, познавательных интересов, способностей, организация самостоятельной деятельности учающихся, в том числе исследовательской, реализация проблемного обучения, осуществление связи учения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждение с обучающимися актуальных событий зременности.

. Обеспечение достижения и подтверждения обучающимися уровней образования (образовательных нзов).

. Оценка эффективности и результатов обучения обучающихся по предмету (курсу, программе), итывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, знавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы лектронные таблицы в своей деятельности.

7. Соблюдение прав и свобод обучающихся, поддержание учебной дисциплины, режима посещения нятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

8. Осуществление контрольно-оценочной деятельности в образовательном процессе с использованием временных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение ектронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся).

9. Внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса в образовательном реждении.

10. Участие в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в ятельности методических объединений и других формах методической работы.

11. Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

12. Осуществление связи с родителями (законными представителями).

13. Выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности.

14. Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у обучающихся щероссийской гражданской идентичности и неприятие идеологии терроризма.

15. Подготовка исчерпывающего перечня документации при реализации основных общеобразовательных рограмм:

рабочей программы учебного предмета, учебного курса (в том числе урочной деятельности), учебного одуля;

журнала учета успеваемости;

журнала внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную ятельность);

плана воспитательной работы;

характеристики на обучающегося (по запросу).

3. Функции классного руководителя

рганизационно-координирующие:
обеспечение связи общеобразовательного учреждения с семьей;
- установление контактов с родителями (законными представителями) обучающихся, оказание им помощи в воспитании обучающихся (лично, через психолога, социального педагога, педагога дополнительного образования);
- проведение консультаций, бесед с родителями (законными представителями) обучающихся;
- взаимодействие с педагогическими работниками, а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения;
- организация в классе образовательного процесса, оптимального для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;
- организация воспитательной работы с обучающимися через проведение "малых педсоветов", педагогических консилиумов, тематических и других мероприятий;
- стимулирование и учет разнообразной деятельности обучающихся, в том числе в системе дополнительного образования детей;
- взаимодействие с каждым обучающимся и коллективом класса в целом.
3.2. Коммуникативные:
- регулирование межличностных отношений между обучающимися;
- установление взаимодействия между педагогическими работниками и обучающимися;
- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе класса;
- оказание помощи обучающимся в формировании коммуникативных качеств.
3.3. Аналитико-прогностические:
- изучение индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития;
- определение состояния и перспектив развития коллектива класса.
3.4. Контрольные:
- контроль за успеваемостью каждого обучающегося;
- контроль за посещаемостью учебных занятий обучающимися.

4. Права

Учитель, осуществляющий функции классного руководителя, имеет право:
4.1. На все предусмотренные законодательством Российской Федерации социальные гарантии, в том исле:
на сокращенную продолжительность рабочего времени;
на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже ем один раз в три года;
на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной едагогической работы;
на досрочное назначение страховой пенсии по старости;
на вознаграждение за выполнение функций классного руководителя;
на оплату дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в лучаях повреждения здоровья вследствие несчастного случая на производстве и получения рофессионального заболевания.
2. Знакомиться с проектами решений руководства, касающимися его деятельности.
3. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по учшению деятельности организации и совершенствованию методов работы, а также варианты транения имеющихся в деятельности организации недостатков.
4. Запрашивать лично или по поручению руководства от структурных подразделений и специалистов формацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
5. Привлекать специалистов к решению задач, возложенных на него с разрешения руководства.
6. Требовать создания условий для выполнения профессиональных обязанностей, в том числе едоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гиеническим правилам и нормам и т.д.
. Присутствовать на любых уроках и мероприятиях, проводимых учителями-предметниками в классе.
. Поощрять обучающихся в порядке, установленном организационными документами цеобразовательной организации.

Сотрудничать со специалистами социальных служб, медицинских организаций, инспекций по делам овершеннолетних.

5. Ответственность

итель, осуществляющий функции классного руководителя, несет ответственность:

. За нарушение Устава общеобразовательной организации.

. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) ихическим насилием над личностью обучающегося.

. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных стоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных трудовым законодательством ссийской Федерации.

. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, ределенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским конодательством Российской Федерации.

инструкцией ознакомлен(а)

_____/ Шевцова /

_____/ Анисимова /

"09" ноября 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД С.ЕЛИЗАВЕТИНО, **07.12.23** 21:42 (MSK) Сертификат E2097C7C9E67B589552A6E3F9C080402

Анисимова Наталья Николаевна, Директор